

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ARTE
1.3. Departamentul	ACTORIE ȘI CINEMATOGRAFIE
1.4. Domeniul de studii	CINEMATOGRAFIE ȘI MEDIA
1.5. Ciclul de studii	MASTER
1.6. Programul de studii/Calificarea	FILM DOCUMENTAR ȘI FORMATE MULTIMEDIA
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	STAGIU DE PRACTICA				Codul disciplinei	MFDFM. I.2.4	
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Sebastian CHELU						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână		din care:		3.3. seminar / laborator / proiect	
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	din care:		3.6. seminar / laborator	48
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități: proiecții cinematografice, prospecții					10
3.7. Total ore studiu individual (SI)					52
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Nu este cazul
4.2. de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	Conform regulilor instituțiilor partenere

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale esențiale	<ul style="list-style-type: none"> •Utilizarea adecvată a elementelor specifice comunicării audiovizuale, scenaristicii, imaginii și limbajului cinematografic; •Utilizarea tehnicilor specifice de concepere și realizare a filmului documentar (artistic, docu drama, documentar de televiziune sau pentru mediul online); •Realizarea de produse audiovizuale din domeniul cinematografiei și multimedia online și on air (eseu vizual, videoclip sau film publicitar, reportaj, emisiuni tv.); •Aprecierea rolului social al limbajului audiovizual ca resort de comunicare și sursă de experiențe artistice; •Utilizarea funcțiilor și tehnicilor multimedia ca formă de comunicare.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> •Aplicarea unor strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor codului deontologic. •Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei. •Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și a tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul/absolventul cunoaște și identifică procesul de producție cinematografică și media: pre-producție, producție și post-producție.</p> <p>Studentul/absolventul cunoaște și identifică rolul echipei de filmare și fluxul de lucru pe un platou (regie, imagine, sunet, producție, scenografie, montaj).</p> <p>Studentul/absolventul cunoaște și identifică utilizarea echipamentelor de bază: cameră video, lumină, microfoane, recorder audio, monitoare.</p> <p>Studentul/absolventul cunoaște și identifică tehnicile fundamentale de filmare, compoziție vizuală, iluminare și înregistrare audio.</p> <p>Studentul/absolventul identifică elemente de scenaristică și dezvoltare de concept vizual.</p> <p>Studentul/absolventul cunoaște Principiile de montaj video și editare audio (software dedicat precum Adobe Premiere, DaVinci Resolve, Avid Media Composer etc.).</p> <p>Studentul/absolventul identifică regulile de etică profesională în domeniul media: drepturi de autor, dreptul la imagine, protecția datelor.</p> <p>Studentul/absolventul identifică documentele de producție: call sheet, scenariu tehnic, plan de filmare, bugete de bază.</p>
Aptitudini	<p>Capacitatea de a opera echipamente de filmare și de lumină sub supraveghere.</p> <p>Utilizarea programelor de montaj și corecție color pentru realizarea unor materiale simple.</p> <p>Aplicarea tehnicilor de cadrare, mișcare a camerei și iluminare în situații reale de filmare.</p> <p>Înregistrarea corectă a sunetului în diferite condiții de producție.</p> <p>Comunicarea eficientă în cadrul unei echipe de filmare și colaborarea cu diverse departamente.</p> <p>Gestionarea sarcinilor specifice de producție: organizare logistică, documentație, comunicare cu echipa.</p> <p>Creativitate în propunerea de cadre, idei vizuale sau soluții tehnice.</p> <p>Capacitatea de a analiza materialul brut și de a selecta cele mai bune cadre sau secvențe pentru montaj.</p> <p>Adaptarea la ritmul intens și la cerințele imprevizibile ale industriei media.</p>
Responsabilități și autonomie	<p>Capacitatea de a îndeplini sarcini specifice producției media sub coordonarea tutorelui (asistență imagine, sunet, montaj, producție).</p> <p>Respectarea instrucțiunilor legate de manipularea echipamentelor și a regulilor de siguranță pe platou.</p> <p>Implicare activă în pregătirea materialelor, organizarea locurilor de filmare și gestionarea recuzitei sau logisticii.</p> <p>Autonomie progresivă în realizarea unor activități tehnice simple, precum setarea unui trepied, pregătirea luminilor de bază, captarea sunetului de ambient.</p> <p>Respectarea confidențialității materialelor video, audio și documentelor interne ale producției.</p> <p>Comunicarea promptă a problemelor întâlnite și asumarea responsabilității pentru sarcinile repartizate.</p> <p>Participarea activă la procesele creative: brainstorming, evaluarea materialelor filmate, propunerea de soluții constructive.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor și cunoștințelor în vederea comunicării eficiente și eficace în contexte profesionale și culturale
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: Să analizeze critic cunoștințele din domeniul de studiu Să utilizeze adecvat cunoștințe specializate din domeniul de studiu Să utilizeze abilități specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare Să gestioneze situații de muncă sau cercetare care sunt complexe / imprevizibile

8. Conținuturi

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<p>Prezentarea generală a activităților legate de stagiul de practică.</p> <p>Prezentarea documentației pe care studenții trebuie să o prezinte la finalul activității (Convenția de practică / Acordul de practică / Raportul de autoevaluare). La acest seminar participă toți studenții.</p> <p>Prezentarea instituțiilor / categoriilor de instituții în care studenții pot efectua practica. Stabilirea instituțiilor în care studenții vor efectua stagiile de practică.</p> <p>La aceste seminare participă toți studenții.</p> <p>Tutoriate despre activitatea de practică.</p> <p>Reglarea punctuală a problemelor. Aceste tutoriate vor fi organizate pentru grupuri mici de studenți pentru a verifica derularea activităților de practică în instituțiile-gazdă.</p> <p>Vizite ale supervisorului (titularul disciplinei) la instituțiile-gazdă.</p> <p>Evaluarea activității de practică.</p> <p>Ateliere de prezentare a rapoartelor de practică.</p> <p>Reflecție asupra activității de practică.</p> <p>Strângerea documentației specifice (Portofoliul de practică)</p>	<p>Informare inițială despre obiectivele, conținuturile și toate elementele necesare bunei desfășurări a activității de practică</p>	<p>Stagiul de practică se desfășoară conform programării la instituțiile partenere (pe parcursul semestrului sau conform structurii anului universitar)</p> <p>Fiecare student trebuie să realizeze sarcinile de practică stabilite de către instituția parteneră</p> <p>Fiecare student va realiza un caiet de practică de practica care să conțină: Descrierea activității de practică desfășurată în cadrul instituțiilor partenere</p>
Bibliografie: nu este cazul		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina „Stagiul de practică” răspunde nevoii și așteptărilor angajatorilor din domeniu privind pregătirea și formarea studenților pentru angajare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar/ laborator	Evaluarea prezentării raportului de practică (care conține și o evaluare a tutorelui de practică din instituția-gazdă) și examinarea portofoliului	- Portofoliu	80%
		- Colocviu final	20%
10.6. Standard minim de performanță:			
La examenul final nota obținută trebuie să fie cel puțin 5. Pentru obținerea notei 5 sunt necesare următoarele: Participarea la seminarele de prezentare și la tutoriale, efectuarea orelor de			

practică, completarea documentației de practică.

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals¹)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă					
						

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament